



**Centrum voľného času, ul. Československej armády
957/13,**

028 01 Trstená

Program a rozsah aktualizačného vzdelávania

v školskom roku 2020/2021

Centrum voľného času Trstená zverejňuje v zmysle § 69 ods.1 zákona č. 138/2019 Z.z. program aktualizačného vzdelávania na školský rok 2020/2021 na svojom webovom sídle. Aktualizačné vzdelávanie sa legislatívne riadi zákonom č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhláškou č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji platnou od 15.11.2019.

Pre školský rok 2020/2021 plánujeme nasledovné aktualizačné vzdelávania :

Č.	Názov vzdelávania	cieľ	lektor	realizácia	rozsah
1	<i>Ako napísať kvalitný projekt a byť úspešný v získaní grantu</i>	Získať potrebné zručnosti a znalosti potrebné k pochopeniu procesu získavania financií z verejných zdrojov	Ing. Zdenka Abrahamová	September 2020	8 hodín
2	<i>Ako vytvoriť výkonný tím alebo tímový koučing</i>	Naučiť sa efektívne komunikovať a spolupracovať s tímom, proaktívna komunikácia v tíme	Ing. Zdenka Abrahamová	Január 2020	8 hodín

Štruktúra programu aktualizáčného vzdelávania :

Poskytovateľ : CVČ Trstená, ul. Československej armády 957/13, 028 01 Trstená

Názov vzdelávania : Ako napísať kvalitný projekt a byť úspešný v získaní grantu

Druh vzdelávania : aktualizáčné

Forma vzdelávania : prezenčná, dištančná

Cieľ : Získať potrebné zručnosti a znalosti potrebné k pochopeniu procesu získavania financií z verejných zdrojov

Obsah a rozsah vzdelávacieho programu :

Téma : Základné princípy projektového manažmentu -

čas. dotácia 1 hod.

Téma : Jednotlivé fázy projektu/prípravná, realizačná, hodnotiaca -

čas. dotácia 2 hod.

Téma : plánovanie a využitie všetkých zdrojov projektu

čas. dotácia 1 hod.

Téma : Identifikácia a riadenie projektových rizík, manažment zmien v projekte - 2 hod.

Téma : Návrh osnovy vlastného projektu, prezentácie

čas. dotácia – 2 hod.

Spôsob ukončovania a požiadavky na ukončenie vzdelávania :

Potrebná účasť 8 hodín, prezentácia vlastného projektu v základných bodoch – prezenčne každý účastník 15 minút.

Garant programu : Mgr. Stanislav Pňáček

Lektor programu : Ing. Zdenka Abrahamová,

Štruktúra programu aktualizáčného vzdelávania :

Poskytovateľ : CVČ Trstená, ul. Československej armády 957/13, 028 01 Trstená

Názov vzdelávania : Ako vytvoriť výkonný tím , tímový koučing

Druh vzdelávania : aktualizáčné

Forma vzdelávania : prezenčná

Cieľ : Naučiť sa efektívne komunikovať a spolupracovať s tímom, proaktívna komunikácia v tíme

Obsah a rozsah vzdelávacieho programu :

Téma : Využitie potenciálu tímu a jeho rozvoj Smiech na porade – ako oživiť nudné porady a zároveň dosiahnuť lepšie výsledky. Podmienky efektívnej tímovej spolupráce Ako sa správne pripraviť na meeting?

čas. dotácia 2 hod.

Téma : Ako presvedčiť nadriadeného a ako ho efektívne informovať? Ako nadriadenému poskytnúť spätnú väzbu? Plán na úspešnú zmenu.

čas. dotácia 1 hod.

Téma : 7 návykov skutočne efektívnych ľudí.

čas. dotácia 4,5 hod.

Téma : Rozmýšľanie spôsobom výhra-výhra – tímová spolupráca

čas. dotácia – 0,5 hod.

Spôsob ukončovania a požiadavky na ukončenie vzdelávania :

Potrebná účasť 8 hodín, spoločná prezentácia z témy výhra-výhra

Garant programu : Mgr. Stanislav Pňáček

Lektor programu : Ing. Zdenka Abrahamová,